

**Delovodni broj : 61/25****Datum : 15.09.2025**

## **Pravilnik o zaštiti podataka o ličnosti (Politika privatnosti)**

### **1.UVODNE ODREDBE**

1.1 Vakel doo Šabac – platna institucija ulica Kralja Milutina 146 Šabac, MB: 21410799, PIB: 110989887 (u daljem tekstu: Vakel ), obaveštava sva lica čije će lične podatke prikupljati i obrađivati, da će obrada ličnih podataka biti vršena u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti (“Sl.glasnik RS”,br. 87/2018 – dalje:”Zakon”), kao i svim drugim važećim zakonima i podzakonskim aktima i pravilima koja su sadržana u ovom Pravilniku o zaštiti podataka o ličnosti(u daljem tekstu:”Pravilnik”).

1.2.Vakel je registrovan i posluje kao platna Institucija u skladu sa dozvolom Narodne banke Srbije 06/06/2019 IO NBS br. 47.U skladu sa navedenim,Vakel je ovlašćen na pružanje platnih usluga, ali i kao svako privredno društvo može pružati i druge vrste usluga i prodavati proizvode, saglasno važećim propisima.

1.3.Vakel se u većini poslovnih aktivnosti vezanih za obavljanje delatnosti nalazi u ulozi rukovaoca podacima o ličnosti, te samostalno ili zajedno sa drugim rukovaocima određuje svrhu i način obrade podataka,dok u pojedinim aktivnostima može biti obrađivač koji obrađuje podatke o ličnosti u ime nekog drugog rukovaoca.U situacijama kada se Vakel nalazi u ulozi obrađivača podataka o ličnosti za nekog drugog rukovaoca,obrađa podataka se vrši u skladu sa ugovorom ili drugim pravno obavezujućim aktima koji se regulišu pitanja obrade i zaštite podataka o ličnosti,a sve u skladu sa Zakonom.

1.4. Pravilnik je objavljen na internet stranici Vakel-a (<https://vakel.rs/.rs>) radi što potpunijeg obaveštavanja svih lica na koji način Vakel vrši obradu podataka o ličnosti i to:(1) na koji način se lični podaci prikupljaju, obrađuju i štite,(2) način ostvarivanja prava lica na koje se podaci odnose,(3) o međunarodno prihvaćenim standardima u obradi i zaštiti podataka o ličnosti.

1.5. Svrha ovog Pravilnika jeste da se utvrde osnovna načela za zaštitu ličnih podataka prilikom njihovog prikupljanja.Prilikom prikupljanja i obrade podataka o ličnosti Vakel se pridržava načela propisanih članom 5. Zakona, tako što će se lični podaci:

- (1) orrađivati zakonito,pošteno i transparentno u odnosu na lice na koje se podaci odnose (zakonitosti,poštenje i transparentnosti);
- (2) prikupljati u svrhe koje su konkretno određene,izričite,opravdane i zakonite,te se podaci dalje ne mogu obrađivati na način koji nije u skladu sa tim svrhama (ograničenje u odnosu na svrhu obrade);
- (3) koji se prikupljaju biti primerni,bitni i ograničeni na ono što je neophodno u odnosu na svrhu obrade (minimizacija podataka);
- (4) koji se prikupljaju biti tačni I, ako je to neophodno, ažurirati (tačnosti);
- (5) čuvati u obliku koji omogućava indentifikaciju lica samo u roku koji je neophodan za ostvarivanje svrhe obrade (ograničenje čuvanja);



(6) obrađivati na način koji obezbeđuje odgovarajuću zaštitu podataka o ličnosti, uključujući zaštitu od neovlašćene ili nezakonite obrade, kao i od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja primenom odgovarajućih tehničkih, organizacionih i kadrovskih mera (integritet i poverljivost).

1.6. O zaštiti podataka o ličnosti se u Republici Srbiji stara Poverenik za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti (u daljem tekstu: Poverenik) čije je sedište u Beogradu, Bulevar kralja Aleksandra 15. Kontakt podaci Poverenika su:

## **2. ZNAČENJE IZRAZA UPOTREBLJNIH U PRAVILNIKU**

2.1. Pojedini izrazi upotrebljeni u ovom Pravilniku imaju značenje kako je to navedeno u daljem tekstu:

### *RUKOVALAC*

Vakel doo Šabac – platna Institucija, ulica Kralja Milutina 146 Šabac, MB: 21410799, PIB: 110989887

e-mail: office@vakel.rs

kontakt telefon: +38115 716 00 88

svaki podatak koji se odnosi na fizičko lice čiji je identitet određen ili odrediv, neposredno ili posredno, posebno na osnovu oznake identiteta, kao što je ime i identifikacioni broj, podataka o lokaciji, identifikatora u elektronskim komunikacionim mrežama ili jednog, odnosno više obeležja njegovog fizičkog, fiziološkog, genetskog, mentalnog, ekonomskog, kulturnog i društvenog identiteta

### *LICE NA KOJE SE PODACI ODNOSE*

fizičko lice čiji se podaci o ličnosti obrađuju

### *OBRADA PODATAKA O LIČNOSTI*

svaka radnja ili skup radnji koje se vrše automatizovano ili neautomatizovano sa podacima o ličnosti ili njihovim skupovima, kao što suprikupljanje, beleženje, razvrstavanje, grupisanje, odnosno strukturisanje, pohranjivanje, upodobljavanje ili menjanje, aktiviranje, uvid, upotreba, otkrivanje prenosom, odnosno dostavljanjem, umnožavanjem, širenje ili na drugi način činjenje dostupnim, upoređivanjem, ograničavanje, brisanje ili uništavanje (u daljem tekstu: obrada)

### *OGRANIČAVANJE OBRADJE*

označavanje pohranjenih podataka o ličnosti u cilju ograničenja njihove obrade u budućnosti;

### *PROFILISANJE*

svaki oblik automatizovane obrade koji se koristi da bi se ocenilo određeno svojstvo ličnosti, posebno u cilju analize ili predviđanja radnog učinka fizičkog lica, njegovog ekonomskog položaja, zdravstvenog stanja, ličnih sklonosti, interesa, pouzdanosti, ponašanja, lokacije ili kretanja

### *PSEUDOMINIZACIJA*



obrada na način koji onemogućava pripisivanje podataka o ličnosti određenom licu bez korišćenja dodatnih podataka, pod uslovom da se ovi dodatni podaci čuvaju posebno i da su preduzete tehničke, organizacione i kadrovske mere koje obezbeđuju da se podatak o ličnosti ne može pripisati određenom ili odredivom licu.

### *ZBIRKA PODATAKA*

svaki strukturisani skup podataka o ličnosti koji je dostupan u skladu sa posebnim kriterijumima, bez obzira da li je zbirka centralizovana, decentralizovana ili razvrstana po funkcionalnim ili geografskim osnovama.

### *OBRADIVAČ*

fizičko ili pravno lice koji obrađuje podatke o ličnosti u ime Vakel-a

### *PRIMALAC*

fizičko ili pravno lice, odnosno organ vlasti kome su podaci o ličnosti otkriveni, bez obzira da li se radi o trećoj strani ili ne, osim ako se radi o organima vlasti koji u skladu sa zakonom primaju podatke o ličnosti u okviru istraživanja određenog slučaja i obrađuju ove podatke u skladu sa pravilima o zaštiti podataka o ličnosti koja se odnose na svrhu obrade

### *TREĆA STRANA*

fizičko ili pravno lice, odnosno organ vlasti, koji nije lice na koje se podaci odnose, rukovalac ili obrađivač, kao ni lice koje je ovlašćeno da obrađuje podatke o ličnosti pod neposrednim nadzorom rukovodilaoca ili obrađivača

### *PRISTANAK*

svako dobrovoljno, određeno, informisano i nedvosmisleno izražavanje volje tog lica, kojim to lice, izjavom ili jasnom potvrdom radnjom, daje pristanak za obradu podataka o ličnosti koji se na njega odnose

### *POVREDA PODATAKA O LIČNOSTI*

povreda bezbednosti podataka o ličnosti koja dovodi do slučajnog ili nezakonitog uništenja, gubitka, izmene, neovlašćenog otkrivanja ili pristupa podacima o ličnosti koji su preneseni, pohranjeni, ili na drugi način obrađivani.

### *ORGAN VLASTI*

državni organ, organ teritorijalne autonomije i jedinice lokalne samouprave, javno preduzeće, ustanova i druga javna služba, organizacija i drugo pravno ili fizičko lice koje vrši javna ovlašćenja

### *NADLEŽNI ORGANI*

organi vlasti koji su nadležni za sprečavanje, istragu i otkrivanje krivičnih dela, kao i gonjenje učinilaca krivičnih dela ili izvršenje krivičnih sankcija, uključujući i zaštitu i sprečavanje pretnji javnoj i nacionalnoj bezbednosti:

pravno lice koje je za vršenje poslova iz tačke a) ove tačke ovlašćeno Zakonom

### *ZASTUPNIK*



Preduzetnik ili pravno lice, koje u skladu sa članom 136 Zakona o platnim uslugama pruža platne usluge u ime i za račun platne institucije

### *ODLUKA*

Odluka o sprovođenju odredbama Zakona o platnim uslugama koje se odnose na davanje dozvola i saglasnosti Narodne banke Srbije.

### **3. PRIMENA PRAVILNIKA**

3.1. Pravilnik se primenjuje na sve radnje prikupljanja i obrade podataka o ličnosti zaposlenih lica, potencijalnih zaposlenih lica-kandidata (potencijalnih budućih zaposlenih), kupaca, korisnika usluga VAKEL-a, kao i drugih lica koja su saglasna da se njihovi lični podaci koriste za prijem marketinških poruka i lica koja koriste naloge VAKEL-a na društvenim mrežama, u svemu u skladu sa ovim Pravilnikom.

3.2. VAKEL prikuplja, obrađuje i čuva samo Zakonom propisan minimum podataka o ličnosti, i to putem odgovarajućih tehničkih i organizacionih mera sve kako bi se ostvarila svrha zbog koje se podaci prikupljaju i obrađuju.

### **4. VRSTE PODATAKA O LIČNOSTI KOJI SE PRIKUPLJAJU I OBRADUJU**

4.1. VAKEL obrađuje samo minimalnu količinu podataka o ličnosti koji su neophodni za ostvarivanje konkretne svrhe i to:

(1) od Zaposlenih lica prikupljaju se i obrađuju podaci koji su propisani važećim Zakonom o radu, kao i zakonima koji uređuju socijalnu i zdravstvenu zaštitu zaposlenih i menjačko poslovanje, a svrha obrade tih podataka je izvršavanje zakonskih i ugovornih obaveza VAKEL-a kao poslodavca i ovlašćenog menjača, te je takva obrada neophodna u cilju poštovanja obaveza VAKEL-a u svemu u skladu sa članom 12, stav 1. tačka 2) i tačka 3) Zakona. Pored toga, VAKEL obrađuje i druge podatke koje zaposleni odluče da učine dostupnim VAKEL-u, za ostvarivanje druge svrhe i po drugom pravnom osnovu;

(2) od kandidata za posao (potencijalnih budućih zaposlenih) se prikupljaju i obrađuju podaci poput imena i prezimena, matičnog broja, pola, datuma i mesta rođenja, adrese prebivališta, adrese stana, broja telefona, e-mail adrese, stručne spreme i kvalifikacije, kao i druge podatke koje o sebi to lice odluči da podeli sa VAKEL-om. Takva obrada je neophodna za preduzimanje radnji, na zahtev lica na koja se podaci odnose, pre zaključenja ugovora o radu ili drugog angažovanja, radi njihovog kontaktiranja u slučaju potrebe za radnim angažovanjem, a sve u smislu člana 12, stav 1, tačka 2. Zakona. Nakon isteka konkretnog konkursa lica koja ne budu radno angažovana mogu se odlučiti da njihovi podaci ostanu dostupni u elektronskim evidencijama VAKEL-a, te ukoliko se u budućnosti pokaže potreba za njihovim radnjim angažovanjem kako bi ih VAKEL ponovo kontaktiralo. To znači da se od isteka konkretnog konkursa, dalja obrada podataka o ličnosti vrši na osnovu pristanka kandidata za posao (potencijalnih budućih zaposlenih) u smislu člana 12, stav 1, tačka 1) Zakona. U slučaju da kandidat za posao bude radno angažovan, dalja obrada njegovih/njenih podataka će se vršiti, u skladu sa načinom obrade koji je definisan za sve ostale zaposlene;

(3) od korisnika usluga VAKEL-a, prikupljaju se i obrađuju podaci o ličnosti koji su neophodni za izvršenje ugovornih usluga, što se može razlikovati zavisno od vrste usluge koja se pruža, s tim da se taj set podataka odnosi na ime i prezime, pol, e-mail adresu, adresu prebivališta, datum rođenja, mesto rođenja, broj telefona, ime firme u kojoj je zaposlen, broj vozačke dozvole, broj saobraćajne dozvole, vrstu automobila koji ima u vlasništvu, broj, izdavalac, datum izdavanja i isteka važenja ličnog dokumenta, sve u zavisnosti od kategorije lica, odnosno konkretne usluge koju VAKEL pruža, a sve u skladu sa članom 12, stav 1, tačka 2. i tačka 3. Zakona;

(4) od zainteresovanih lica koja žele da primaju marketinške i druge poruke VAKEL-a, učesnika na promocijama čiji je organizator VAKEL ili lica koja učestvuju na snimanju I/ili slikanju otvaranja novih lokacija/poslovnica, prikupljaju se i obrađuju



podaci o ličnosti, i to ime i prezime, e-mail adresa (kod poruka), biometrijski podaci-lične fotografije, snimci i sl, a koji podaci su neophodni u cilju realizacije marketing strategije Vakel-a, kao što je promovisanje prodaje novih proizvoda i pružanje usluga Vakel-a na osnovu pristanka zainteresovanih lica u smislu člana 12. stav 1. tačka 1) Zakona;

(5) od lica koja prate profile Vakel-a na društvenim mrežama prikupljaju se i obrađuju podaci o ličnosti koji su u skladu sa politikom privatnosti pojedine društvene mreže, označeni kao javno dostupni, a takva obrada se vrši na osnovu pristanka lica na koje se podaci odnose. Pritiskom na korišćenje određene društvene mreže i registracijom, lajkovanjem, praćenjem ili preduzimanjem neke druge slične radnje na društvenim mrežama, a u smislu člana 12. stav 1. tačka 1) Zakona, takvi podaci će se obrađivati za marketinške potrebe (promocije) proizvoda i usluga Vakel-a;

(6) od zainteresovanih lica koja žele da registruju korisnički profil kod Vakel-a i /ili da dobiju prikaz zaduženja kod javnih preduzeća, prikupljaju se i obrađuju podaci o ličnosti, i to ime i prezime, ime oca/majke, pol, e-mail adresa, broj telefona, adresa, grad, država, datum rođenja, mesto rođenja, JMBG, broj ličnog dokumenta, izdavalac ličnog dokumenta, istek važećeg ličnog dokumenta-što predstavlja set podataka za registraciju korisničkog profila, odnosno kada je reč o dobijanju prikaza zaduženja kod javnih preduzeća prikupljaju se i obrađuju šifra korisnika kao kupca kod javnog preduzeća i JMBG i /ili drugi podatak/podaci po tehničkom protokolu sa javnim preduzećem za potrebe realizacije tehničkog dela saradnje i razmene podataka koji su neophodni za identifikovanje korisnika kod javnog preduzeća i dostavljanje tačne i potpune informacije o zaduženju.

## 5. NAČIN PRIKUPLJANJA LIČNIH PODATAKA

5.1. Vakel prikuplja podatke o ličnosti neposredno od lica na koja se ti podaci odnose i to;

(1) od zaposlenih i lica koja su angažovana po nekom drugom pravnom osnovu, van radnog odnosa, kao i od budućih kandidata za zasnivanje radnog odnosa (potencijalnih budućih zaposlenih);

(2) korisnika usluga Vakel-a;

(3) učesnika na promocijama čiji je organizator Vakel, sajmovima, primalaca marketinških poruka;

(4) korisnika internet stranice Vakel, korisničkog profila Vakel i korisnika naloga na društvenim mrežama

5.2. U slučaju posrednog prikupljanja podataka o ličnosti, Vakel će se prethodno informisati, ukoliko je to moguće i izvodljivo u konkretnom slučaju, o tome da li je lice koje ustupa podatke ovlašćeno da lične podatke o drugom licu obelodani Vakel-u na korišćenje i dalju obradu. Lice koje daje lične podatke o drugom licu, dužno je to o tome obavestiti lice na koje se ti podaci odnose, kao i da to lice informiše o svim bitnim aspektima obrade.

5.3. Zastupnik dostavlja Vakel-u podatke o vlasniku, direktoru/zastupniku, zaposlenom koji će imati svojstvo rukovodioca, operatera na uplatnom mestu radi dobijanja sertifikata za obavljanje poslova platnog prometa i sl, kao i saradnika u smislu pojavnog određenja iz tačke 19 stav 6 Odluke. Vakel prikuplja podatke o ličnosti navedenih lica od Zastupnika, na osnovu Zakona o platnim uslugama i Odluke.

## 6. PRIKUPLJANJE I OBRADA POSEBNIH PODATAKA O LIČNOSTI

6.1. Vakel ne prikuplja i ne obrađuje podatke o ličnosti koji otkrivaju rasno ili etničko poreklo, političko mišljenje, versko ili filozofsko uverenje ili članstvo u sindikatu, te ne vrši obradu gentskih podataka, biometrijskih podataka u cilju jedinstvene identifikacije lica podataka o zdravstvenom stanju ili podataka o seksualnom životu ili seksualnoj orijentaciji fizičkog lica, a koji podaci su članom 17. Zakona definisani kao posebni podaci o ličnosti (osim u pojedinim slučajevima za pojedine od navedenih podataka, kada za to pribavi pristanka ili postoji drugi pravni osnov za zakonitu obradu).



## 7.PRAVNI OSNOV PRIKUPLJANJA i OBRADE PODATAKA O LIČNOSTI

7.1. U skladu sa članom 12.Zakona obrada je zakonita,odnosno podaci se od lica prikupljaju kada je ispunjen jedan od sledećih uslova zakonitosti prikupljanja i obrade podataka i to:

- (1) lice na koje se podaci o ličnosti odnose je pristalo na obradu svojih podataka o ličnosti za jednu ili više posebno određenih svrha;
- (2) obrada je neophodna za izvršenje ugovora zaključenog sa licem na koje se podaci odnose ili za preduzimanje radnji, na zahtev lica na koje se podaci odnose,pre zaključenja ugovora;
- (3) obrada je neophodna u cilju poštovanja pravnih obaveza rukovodioca;
- (4) obrada je neophodna u cilju zaštite životno važnih interesa lica na koje se podaci odnose ili drugog fizičkog lica;
- (5) obrada je neophodna u cilju obavljanja poslova u javnom interesu ili izvršenja zakonom propisanih ovlašćenja rukovodioca,
- (6) obrada je neophodna u cilju ostvarivanja legitimnih interesa rukovodioca ili treće strane,osim ako su nad tim interesima pretežniji interesi ili osnova prava i slobode lica na koje se podaci odnose koji zahtevaju zaštitu podataka o ličnosti,a posebno ako je lice na koje se podaci odnose maloletno lice.

7.2. Vakel može obezbediti pristanak u formi pisane izjave ili jasnom potvrdnom radnjom lica na koje se podaci o ličnosti odnose,u skladu sa prethodno dostavljenimobaveštenjem o obradi podataka o ličnosti, u cilju informisanja ovih lica o navedenom.

7.3. Imajući u vidu da je Vakel obaveznik u smislu zakona o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma,Vakel u skladu sa ovim propisom i pratećim podzakonskim aktima prikuplja i obrađuje podatke o ličnosti,pri čemu zadržava prava i da u cilju ostvarivanja svojih legitimnih interesa,a uvažavajući interese,osnovna prava i slobode lica na koje se podaci odnose,posebno kada je to maloletno lice,preduzima odgovarajuće radnje i mere radi identifikovanja,praćenja i kontrole rizika i sprečavanja prevarenih radnji,koje se javljaju usled pripode finansijske delatnosti koju Vakel obavlja.

## 8.SVRHA OBRADE

8.1. U konkretnom slučaju,Vakel prikuplja i obrađuje podatke o ličnosti u sledeće svrhe;

- (1) na osnovu pristanka lica na koje se podaci odnose,u smislu člana 15.Zakona, koji se odnosi na konkurisanje/prijavu za posao u Vakel-u,pohađanje kurseva, treninga ili seminara koje organizuje Vakel,fotografisanje i snimanje zaposlenih u cilju prezentovanja korporativnih događaja Vakel-a na društvenim mrežama,prijem marketinških poruka Vakel-a,registraciju korisničkog profila,korišćenje usluge prikaza zaduženja kod javnih preduzeća,kao i u svaku drugu svrhu za koju je dat pristanak lica na koje se podaci odnose,u kom slučaju u svakom trenutku imate pravo na opoziv u skladu sa članom 15 stav 3, Zakona:
- (2) radi izvršenja ugovora zaključenog sa licem na koje se podaci odnose ili preduzimanje mera na zahtev lica na koje se podaci odnose pre zaključenja ugovora,sve u skladu sa članom 12.stav 1 tačka 2)Zakona, i to u pogledu kupaca proizvoda I/ili korisnika usluga Vakel-a,kao i kandidata za radno angažovanje i zaposlenih,odnosno na drugi način radno angažovanih lica,u delu podataka koji su neophodni po ovom pravnom osnovu;
- (3) radi ispunjena zakonskih obaveza Vakel-a, u svemu u skladu sa članom 12.stav 1.tačka 3)Zakona,i to u pogledu zaposlenih u Vakel-u, zatim obezbeđivanje video nadzora na blagajničkim mestima u okviru menjčkih mesta saglasno Odluci o



uslovima i načinu obavljanja menjačkih poslova ili ispunjavanja zakonskih obaveza u vezi sa propisima o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma u pogledu korisnika usluga Vakel-a, kao i drugih radnji i mera propisnih važećim propisima;

(4) radi ostvarivanja legitimnih interesa Vakel-a, u svemu u skladu sa članom 12. stav 1, tačka 6) Zakona, sve u zavisnosti od kategorije podataka o ličnosti koji se obrađuju, kao i od svrhe obrade podataka o ličnosti, poput radnji, mera, aktivnosti i procena u delu rizika, saglasno internim aktima Vakel-a.

8.2. Vakel u skladu sa načelima i odredbama sadržanim u ovom Pravilniku prikuplja i obrađuje podatke o ličnosti, u zavisnosti od kategorije lica čiji se podaci o ličnosti obrađuju, radi;

- izvršavanja obaveza iz zaključenog ugovora o radu ili drugog ugovora na osnovu koga se određeno lice angažuje van radnog odnosa, a odnosi se na lica koja su zaposlena ili na drugi način radno angažovana u Vakel-u;
- zasnivanja radnog odnosa ili druge vrste angažovanja van radnog odnosa, a odnosi se na kandidate za posao (buduće zaposlene);
- kontaktiranja kandidata za posao (budućih zaposlenih) nakon isteka kontrolnog konkursa, a odnosi se na kandidate koji pristanu da se njihovi podaci obrađuju i nakon isteka konkretnog konkursa;
- ispunjenja zakonskih obaveza Vakel-a kao poslodavca iz Zakona o radu, Zakona o evidencijama u oblasti rada, kao i drugim zakonima koji uređuju oblast socijalnog i zdravstvenog osiguranja, a odnosi se na lica koja su zaposlena ili na drugačiji način radno angažovana kod Vakel-a;
- izvršenja obaveza iz ugovora o kupovini proizvoda i korišćenja usluga Vakel-a;
- promovisanje uslova Vakel-a, uz saglasnost lica da se njihovi podaci obrađuju u marketiške svrhe;
- pružanja usluge prikaza zaduženja kod javnih preduzeća i registracije korisničkog profila.

## 9. ČUVANJE PODATAKA O LIČNOSTI

9.1. Prikupljeni podaci o ličnosti se čuvaju u periodu u kojem je neophodno da se ispuni svrha obrade podataka o ličnosti, radi koje obrade su podaci o ličnosti i prikupljeni, te se u skladu sa tim;

- podaci o zaposlenima čuvaju trajno u skladu sa obavezama iz zakona koji uređuje evidencije u oblasti rada, dok se podaci o kandidatima za posao čuvaju do iscrpljivanja svrhe obrade eventualnog zapošljavanja, odnosno do opoziva pristanka u smislu člana 15. stav 3. Zakona. U slučaju zasnivanja radnog odnosa, odnosno angažovanja po drugom osnovu propisanom Zakonom o radu lični podaci se čuvaju u skladu sa periodom čuvanja podataka o zaposlenima i drugih kategorija radnog angažovanja;
- podaci koji se prikupljaju korišćenjem video nadzora u poslovnim prostorima i ograncima Vakel-a se čuvaju u periodu od najmanje 30 dana od dana prikupljanja kada su u pitanju menjačka mesta, odnosno drugom roku propisanim važećim propisima za konkretnu svrhu obrade ili u roku dovoljnom za ostvarivanje legitimnog interesa Vakel-a;
- podaci koji se prikupljaju radi izvršenja zaključnog ugovora sa korisnicima usluga čuvaju se do ispunjenja svrhe za koju su dati tj. za izvršenje ugovora i pružanja ugovorenih usluga;
- podaci koji se prikupljaju radi zaključenja ugovora sa korisnicima platnih usluga (platni promet) čuvaju se 5 godina;
- podaci koji se prikupljaju radi zaključenja ugovora sa korisnicima usluga novčanih doznaka čuvaju se 5 godina;
- podaci koji se prikupljaju radi zaključenja ugovora sa korisnicima platnih usluga preko 1.000,00 EUR, 5.000,00 EUR i 15.000,00 EUR čuvaju se deset godina;
- podaci o licima koja su dala pristanak da se njihovi lični podaci koriste u bilo koje svrhe čuvaju se do opoziva pristanka u smislu člana 15. stav 3. Zakona, a najduže 10 svrhe čuvaju se do opoziva pristanka u smislu člana 15. stav 3. Zakona, a najduže 10 godina;



- lični podaci koji se prikupljaju od lica koja prate naloge Vakel-a na društvenim mrežama čuvaju se u skladu sa pravilima tih društvenih mreža.

9.2. U skladu sa izmenama i dopunama vežećih propisa, navedeni rokovi se usklađuju prema tome, te su podložni izmeni.

## 10. AUTOMATIZOVANO DONOŠENJE ODLUKA I PROFILISANJE

10.1. Lice na koje se podaci odnose ima pravo da se na njega ne primenjuje odluka Vakel-a doneta isključivo na osnovu automatizovane obrade, uključujući ali ne ograničavajući se na profilisanje, ako se tom odlukom proizvede pravne posledice po to lice ili ta odluka značajno utiče na njegov položaj, osim ako je ta odluka;

(1) neophodna za zaključenje ili izvršenje ugovora između lica na koje se podaci odnose i Vakel-a;

(2) zasnovana na zakonu, ako su tim zakonom propisane odgovarajuće mere zaštite prava, sloboda i legitimnih interesa lica na koje se podaci odnose;

(3) zasnovana na izričitom pristanku lica na koje se podaci odnose.

10.2. Vakel primenjuje odgovarajuće mere zaštite prava, sloboda i legitimnih interesa lica na koje se podaci odnose, a najmanje pravo: (1) da se obezbedi učešće fizičkog lica pod kontrolom Vakel-a u donošenju odluke, (2) pravo lica na koje se podaci odnose da izrazi svoj stav u vezi sa odlukom Vakel-a, kao i (3) pravo lica na koje se podaci odnose da ospori odluku pred ovlašćenim licem Vakel-a.

## 11. BEZBEDNOST OBRADE

11.1. Svi lični podaci koje prikuplja i obrađuje Vakel čuvaju se u papirnom I/ili elektronskom obliku. Radi zaštite bezbednosti prikupljenih podataka o ličnosti Vakel primenjuje sve neophodne i primenjive organizacione, tehničke i kadrovske mere u svemu u skladu sa Zakonom i to putem:

- pseudonimizacije i kriptozastite podataka o ličnosti;
- ograničenjem fizičkog pristupa sistemu u kome se nalaze podaci imaju pristup samo ovlašćena lica. Pod ovlašćenim licima se smatraju samo ona lica čiji radni zadaci zahtevaju pristup ličnim podacima u meri u kojoj takvi poslovi to zahtevaju. Ovlašćena lica pristupaju podacima o ličnosti uz poznavanje lozinke, koja se sačinjavaju u skladu sa industrijskim standardima (veliko i malo slovo, specijalni karakter, broj itd), koja se periodično menja.

## 12. PRAVA LICA ČIJI SE LIČNI PODACI OBRADUJU

12.1. Svako lice čiji se lični podaci prikupljaju i obrađuju ima pravo da u trenutku prikupljanja podataka bude obavešteno tj. da mu bude pružene sve Zakonom utvrđene informacije iz člana 23. u koje spadaju informacije o;

- identitetu rukovaoca;
- kontakt podacima lica za zaštitu podataka o ličnosti;



- svrsi nameravane obrade i pravnom osnovu obrade;
- postojanju legitimnog interesa rukovaoca ili treće strane,
- primaocu, odnosno grupi primalaca podataka o ličnosti;
- činjenici da rukovalac namerava da iznese podatke o ličnosti u drugu državu ili međunarodnu organizaciju, kao i o tome da li je ta država ili međunarodna organizacija članica Konvencije Saveta Evrope o zaštiti lica u odnosu na automatsku obradu ličnih podataka;
- roku čuvanja podataka o ličnosti;
- postojanju prava da se od rukovaoca zahteva pristup, ispravka ili brisanje njegovih podataka o ličnosti, odnosno postojanju prava na ograničenje obrade, prava na prigovor, kao i prava na prenosivost podataka;
- postojanju prava na opoziv pristanka u bilo koje vreme, kao i o tome da opoziv pristanka ne utiče na dopuštenost obrade na osnovu pristanka pre opoziva;
- pravu da se podnese pritužba Povereniku;
- da li je davanje podataka o ličnosti zakonska ili ugovorna obaveza ili je davanje podataka neophodan uslov za zaključivanje ugovora, kao i o tome da li lice na koje se podaci odnose ima obavezu da dostavi podatke o svojoj ličnosti i o mogućim posledicama ako se podaci ne daju;
- postojanju automatizovanog donošenja odluka, uključujući i profilisanje i najmanje u tim slučajevima, svrsishodne informacije o logici koja se pri tome koristi, kao i o značaju i očekivanim posledicama te obrade po lice na koje se podaci odnose;

12.2. Pored obaveštavanja, svako lice od koga se prikupljaju i dalje obrađuju podaci o ličnosti ima i sledeća prava;

(1) da zahteva informaciju o tome da li Vakel obrađuje njegove podatke o ličnosti i da mu se omogući pristup tim podacima i njihova kopija;

(2) da se njegovi netačni podaci o ličnosti bez nepotrebnog odlaganja isprave. U zavisnosti od svrhe obrade, lice na koje se podaci odnose ima pravo da svoje nepotpune podatke o ličnosti dopuni;

(3) da se njegovi podaci o ličnosti izbrišu, dok je Vakel u obavezi da u najkraćem mogućem roku podatke izbriše, sve ukoliko su ispunjeni sledeći uslovi:

- podaci o ličnosti više nisu neophodni za ostvarivanje svrhe zbog koje su prikupljeni;
- lice na koje se podaci odnose je opozvalo pristanak na osnovu kojeg se obrada vršila, a nema drugog pravnog osnova za obradu;
- lice na koje se podaci odnose je podnelo prigovor na obradu, a nema drugog pravnog osnova za obradu koji preteže nad legitimnim interesom, pravom ili slobodom lica na koje se podaci odnose,
- podaci o ličnosti su nezakonito obrađeni;
- podaci o ličnosti moraju biti izbrisani u cilju izvršenja zakonskih obaveza rukovaoca;
- podaci o ličnosti su prikupljeni u vezi sa korišćenjem usluga informacionog Vakel-a,

(4) da se obrada njegovih podataka o ličnosti ograniči ako je ispunjen jedan od sledećih slučajeva;

- lice na koje se podaci odnose osporava tačnost podataka o ličnosti;
- obrada je nezakonita, a lice na koje se podaci odnose se protivi brisanju podataka o ličnosti i umesto brisanja zahteva ograničenje upotrebe podataka;
- podaci o ličnosti više nisu potrebni za ostvarivanje svrhe obrade, ali ih je lice na koje se podaci odnose zatražilo u cilju podnošenja, ostvarivanja ili odbrane pravnog zahteva;
- lice na koje se podaci odnose je podnelo prigovor na obradu, a u toku je procenjivanje da li pravni osnov za obradu preteže nad interesima tog lica.



(5) da svoje podatke o ličnosti koje je prethodno dostavilo primi nazad u strukturisanom, uobičajeno korisćenom i elektronski čitljivom obliku i ima pravo da te podatke prenese drugom rukovaocu;

(6) da u svakom trenutku podnese prigovor na obradu svojih podataka o ličnosti, koja se vrši u cilju obavljanja poslova u javnom interesu ili izvršavanja zakonom propisanih ovlašćenja ili je neophodna u cilju ostvarivanja legitimnih interesa Vakel-a ili treće strane, uključujući i profilisanje u vezi sa takvom obradom;

(7) da se na njega ne primenjuje odluka doneta isključivo na osnovu automatizovane obrade, uključujući i profilisanje, ako se tom odlukom proizvode pravne posledice po nto lice ili ta odluka značajno utiče na njegov položaj, osim ako je ta odluka neophodna za zaključenje ili izvršenje ugovora između lica na koje se podaci odnose i Vakel-a, ako je zasnovano na zakonu ili je zasnovano na izričitom pristanku lica na koje se podaci odnose.

12.3. Vakel je dužno da licu na koje se podaci odnose pruži informacije o postupanju po osnovu podnetog zahteva za ostvarivanje navedenih prava, bez odlaganja, a najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema zahteva, pri čemu taj rok može biti produžen za još 60 dana, sve ukoliko je to neophodno imajući u vidu složnost zahteva. O produženju roka i razlozima za to produženje lice na koje se podaci odnose biće obavešteno u roku od 30 dana od dana prijema zahteva.

12.4. O razlozima za nepostupanje Vakel-a je dužan da obavesti to lice bez odlaganja, a najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema zahteva, kao i o pravu na podnošenje pritužbe Povereniku, odnosno tužbe sudu.

12.5. Sve navedene informacije se pružaju licu na koje se odnose lični podaci bez naknade. Samo u slučaju očigledne neosnovanosti ili preteranog zahteva, a posebno ako se jedan te isti zahtev stalno ponavlja, Vakel može da naplati nužne administrativne troškove pružanja informacija, tj, postupanja po zahtevu ili da odbije da postupi po zahtevu, u svemu u skladu sa svojom diskrecionom odlukom.

12.6. Lice na koje se lični podaci odnose se može obratiti Vakel-u, odnosno njenom Licu za zaštitu podataka o ličnosti na jedan od sledećih načina:

e-mail: office@vakel.rs

kontakt telefon: +38115 716 00 88

Pisanim putem preko adrese sedišta Kralja Milutina 146 Šabac, sa napomenom "Za lice za zaštitu podataka o ličnosti".

12.7. Lice na koje se lični podaci odnose ima pravo da ukoliko smatra da mu se prava garantovana pozitivnim propisima Republike Srbije krše da se obrati Povereniku.

### **13. POVERENJE RADNJI OBRADJE - OBRADIVAČI**

13.1 Kao rukovodilac podacima o ličnosti i institucija elektronskog nova, Vakel može da platne usluge pruže preko zastupnika u skladu sa Zakonom o platnim uslugama, u kom slučaju će uraditi radnje obrade sa Zastupnicima odgovarajućim ugovorom, odnosno drugim obavezujućim pravnim aktom. Kao obrađivač može biti određeno samo ono lice koje u potpunosti garantuje primenu odgovarajućih tehničkih, organizacionih i kadrovskih mera, na način koji obezbeđuje da se obrada vrši u skladu sa propisima, kao i da se obezbedi zaštita prava lica na koje se podaci odnose.

13.2. Obrada od strane obrađivača je uređena ugovorom ili drugim pravno obavezujućim aktima, koji obavezuje obrađivača da postupa u skladu sa Zakonom i koji uređuje sve druge bitne elemente obrade. Primera radi, obrađivača mogu biti pored Zastupnika i privredni subjekti koji se bave pružanjem IT usluga (održavanje informaciono-komunikacionih sistema ili koja



rade na internet prezentaciji), kao i druga lica koja u ime i za račun Vaker-a vrše određene radnje obrade kao što je računovodstvena agencija koja vrši obradu podataka o zaradama zaposlenih.

13.3. Kada je reč o Zastupnicima kao obrađivačima, Vaker u cilju prikupljanja dokumentacije za upis konkretnog partnera kao Zastupnika u Registar Narodne bankr Srbije, u skladu sa članom 136 Zakona o platnim uslugama i Odlukom, prikuplja podatke o ličnosti vlasnika, direktora/zastupnika, zaposlenih koji će imati svojstvo rukovodioca, operatera na uplatnom mestu radi dobijanja sertifikata za obavljanje poslova platnog prometa i sl. kao i saradnike u smislu pojmovnog određenja iz tačke 19 stav 6 Odluke. Vaker prikuplja podatke o ličnosti navedenih lica od Zastupnika, na osnovu Zakona o platnim uslugama i odluke.

13.4. Vaker u pojedinim poslovnim odnosima sa svojim partnerima može postupati u svojstvu obrađivača, te u ovom slučaju Vaker sa svojim rukovaocem uređuje međusobni odnos, kao prava i obaveze ugovorom, odnosno drugim pravno obavezujućim aktima u skladu sa Zakonom. U tom slučaju, Zastupnici Vaker-a će se smatrati pod-obrađivačima, ukoliko i oni budu angažovani u cilju realizacije ovako uspostavljanje saradnje između Vaker-a i njenog rukovaoaca, u vezi sa čim će i pravni odnos između Vaker-a kao obrađivača i Zastupnika kao pod-obrađivača biti uređen ugovorom, odnosno drugim pravno obavezujućim aktima.

## **14. ZAJEDNIČKI RUKOVAOCI**

14.1. U situacijama kada Vaker i drugi rukovalac zajednički određuju svrhu i način obrade, oni se smatraju zajedničkim rukovaocima, koji su dužni da na transparentan način odrede odgovornost svakog od njih za poštovanje obaveza propisanih Zakonom, a posebno obaveza u pogledu ostvarivanja Vaših prava i ispunjavanja obaveze pružanja informacija iz člana 23. do člana 25. Zakona.

14.2. Odnos između zajedničkih rukovalaca se uređuje sporazumom, koji se određuje i lice za kontakt sa licem na koje se podaci odnose. Bez obzira na odredbe sporazuma, Vi možete ostvariti Vaša prava utvrđena Zakonom pojedinačno u odnosu prema svakom od zajedničkih rukovaoaca.

14.3. U zavisnosti od pravnog osnova i svrhe obrade podataka, biće svakako informisani o obradi zajedničkih rukovaoaca od strane Vaker-a ili drugog rukovaoaca koji u svojstvu zajedničkog rukovaoaca obrađuje Vaše podatke, bilo na osnovu Vašeg pristanka ili Vašeg zahteva za preduzimanje radnji pre zaključenja ugovora, odnosno pružanja usluga ili kupovine proizvoda, kao i na osnovu ugovora za potrebe njegovog izvršenja.

14.4. Vaker postupa u svojstvu zajedničkog rukovaoaca u saradnji sa pojedinim bankama, pružaocima usluga telefonije, a tokom važenja ovog Pravilnika može uspostaviti saradnju i sa drugim subjektima, kako bismo Vam pružili sveobuhvatan set usluga koje zatražite na lokacijama na kojima Vaker posluje, poput prosleđivanja Vaših podataka banci koja Vam može ponuditi povoljne stambene i gotovinske kredite i druge aktuelne proizvode banke. U vezi sa ovom vrstom obrade, dobićete prilikom prikupljanja Vaših podataka obaveštenje o obradi podataka o ličnosti, odnosno potpisaćete izjavu o pristanku za obradu Vaših podataka o ličnosti ili na drugi način jasno potvrđenom radnjom pristati na obradu.

14.5. Vaša prava u slučaju obrade od strane zajedničkih rukovalaca možete ostvariti neposredno obraćanjem Vaker-u ili drugom zajedničkom rukovaocu u konkretnoj obradi.

## **15. PRENOS PODATAKA O LIČNOSTI KORISNIKA I TREĆIM LICIMA**

15.1. Prenos podataka o ličnosti se vrši kada postoji zakonska obaveza njihovog dostavljanja po zahtevu nadležnog državnog organa. Pored toga, Vaker može lične podatke dostaviti i svojim poslovnim partnerima kada je to neophodno za realizaciju



njihovih poslovnih odnosa, a sve na osnovu ugovora kojim se u skladu sa propisima reguliše zaštita podataka o ličnosti i saglasno Vašem pristanku, odnosno Vašem zahtevu za pružanje konkretne usluge.

## 16. IZNOŠENJE PODATAKA O LIČNOSTI U DRUGE DRŽAVE

16.1. Iznošenje podataka o ličnosti u druge države ili međunarodne organizacije dopušteno je u skladu sa propisima koji regulišu zaštitu podataka o ličnosti i to u zemlje ili međunarodne organizacije u kojima je obezbeđen primerni nivo zaštite podataka o ličnosti i to u državama i međunarodnim organizacijama:

koje su članice Konvencije Saveta Evrope o zaštiti lica u odnosu na automatsku obradu ličnih podataka;

za koje je od strane Evropske Unije utvrđeno da obezbeđuje primerni nivo zaštite;

sa kojima Republika Srbija ima zaključne međunarodne sporazume o prenosu podataka ličnosti; I

koje se nalaze na listi koju utvrđuje Vlada Republike Srbije na osnovu kriterijuma i pravila propisanih Zakonom, a koja lista se objavljuje u „Službenom glasniku Republike Srbije”.

## 17. EVIDENCIJA RADNJI OBRADE

17.1. Elektronska evidencija o radnjama obrade za koje je Vakel kao rukovodilac odgovoran sadrži informacije o:

- imenu i kontakt podacima rukovaoca, zajedničkih rukovaoca, predstavnika rukovaoca i lica za zaštitu podataka o ličnosti,
- svrsi obrade;
- vrsti lica na koje se podaci odnose i vrsti podataka o ličnosti;
- vrsti primalaca kojima su podaci o ličnosti otkriveni ili će biti otkriveni, uključujući i primaoca u drugim državama ili međunarodnim organizacijama;
- prenosu podataka o ličnosti u druge države ili međunarodne organizacije, uključujući i naziv druge države ili međunarodne organizacije;
- roku posle čijeg isteka se brišu određene vrste podataka o ličnosti, ako je takav rok određen;
- opštem opisu mera zaštite.

## 18. OBAVEŠTENJE O POVREDI PODATAKA O LIČNOSTI

18.1. O povredi podataka o ličnosti koja može da proizvede rizik po prava i slobode fizičkih lica Vakel je dužno do obavesti Poverenika bez nepotrebnog odlaganja ili ako je to moguće, u roku od 72 časa od saznanja za potvrdu. U slučaju da Vakel ne postupi u navedenom roku od 72 časa od saznanja za učinjenu povredu, dužno je da obrazloži razloge zbog kojih nije postupilo u tom roku. Pored obaveštenja Poverenika, Vakel je dužno da obavesti i lice na koje se podaci odnose i na jasan i razumljiv način opiše prirodu povrede podataka:

18.2. Vakel nije dužna da obavesti lice o povredi podataka o ličnosti oko:

- je preduzelo odgovarajuće tehničke, organizacione i kadrovske mere zaštite u odnosu na podatke o ličnosti čija je bezbednost povređena, a posebno ako je kriptozajtitom ili drugim merama onemogućena razumljivost podataka svim licima koja nisu ovlašćena za pristup ovim podacima;
- je naknadno preduzelo mere kojima je obezbeđeno da povreda podataka o ličnosti sa visokim rizikom za prava i slobode lica na koje se podaci odnose više ne može da proizvede posledice za to lice;



- bi obaveštenje lica na koje se podaci odnose predstavljalo nesrazmeran utrošak vremena i sredstva, u kom slučaju je potrebno putem javnog obaveštenja ili na drugi delotvoran način obezbediti pružanje obaveštenja licu na koje se podaci odnose.

## 19. PRAVILA KORIŠĆENJA KOLAČIĆA (COOKIES)

19.1. Kolačići predstavljaju male tekstualne datoteke sa podacima koji se skladište na računaru odnosno drugom uređaju kojim se pristupa internet prezentacija i koji omogućavaju praćenje i analizu ponašanja korisnika internet prezentacije radi personalizacije sadržaja na internet stranici Vakil-a. Ukoliko je upotrebom kolačića moguće indentifikovanje korisnika internet stranice, kolačići predstavljaju podatke o ličnosti, pa se na njih primenjuju odredbe ovog Pravilnika.

19.2. Upotreba kolačića je dozvoljena, pod uslovom da je korisniku dato jasno i potpuno obaveštenje o svrsi prikupljanja i obrade podataka u skladu sa Zakonom i pod uslovom da mu je pružena prilika da takvu obradu prihvati ili odbije. Kolačiće je moguće ukloniti putem promene podešavanja u internet pretraživaču, s tim da uklanjanje kolačića može dovesti do umanjenja funkcionalnosti internet stranice. Uklanjanje kolačića je moguće putem promene podešavanja u vašem internet pregledaču (Internet Explorer, Firefox, Chrome, Opera, Edge itd).

Uskladištene kolačiće možete obrisati iz vašeg internet pregledača, s tim da uklanjanje pojedinog kolačića može dovesti do umanjenja funkcionalnosti internet prezentacije Vakil-a.

19.3. Kolačići koji se koriste na internet stranici Vakil-a se definišu u okviru Politike kolačića (Cookie Policy) objavljenoj na internet stranici Vakil-a, u vezi sa čim se u bilo kom trenutku može izvršiti promena ili opozivanje saglasnosti iz Politike kolačića na internet prezentaciji [www.altapay.rs](http://www.altapay.rs)

## 20. ZAVRŠNE ODREDBE

21.1. Sve izmene i dopune ovog Pravilnika moraju biti sačinjene u pisanoj formi i objavljene na internet stranici Vakil-a, dok se predhodni Pravilnik o zaštiti podataka o ličnosti donet 01.10.2021 godine pod brojem 140-2/21 stavlja van snage i prestaje da važi.

22.2. Ukoliko Vakil bude vršila obradu u druge svrhe, osim navedenih u ovom Pravilniku, o tome će dostaviti obaveštenje licu na koje se podaci odnose, a obradu ću u svakom slučaju vršiti u skladu sa načelima i pravilima propisanim Zakonom i ovim Pravilnikom.

22.3. Pravilnik je objavljen na internet stranici Vakil-a dana 15.09.2025, godine i stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja, odnosno 23.09.2025. godine.